

# MANUÁL K UŽIVATELSKÉ APLIKACI KEYGURU

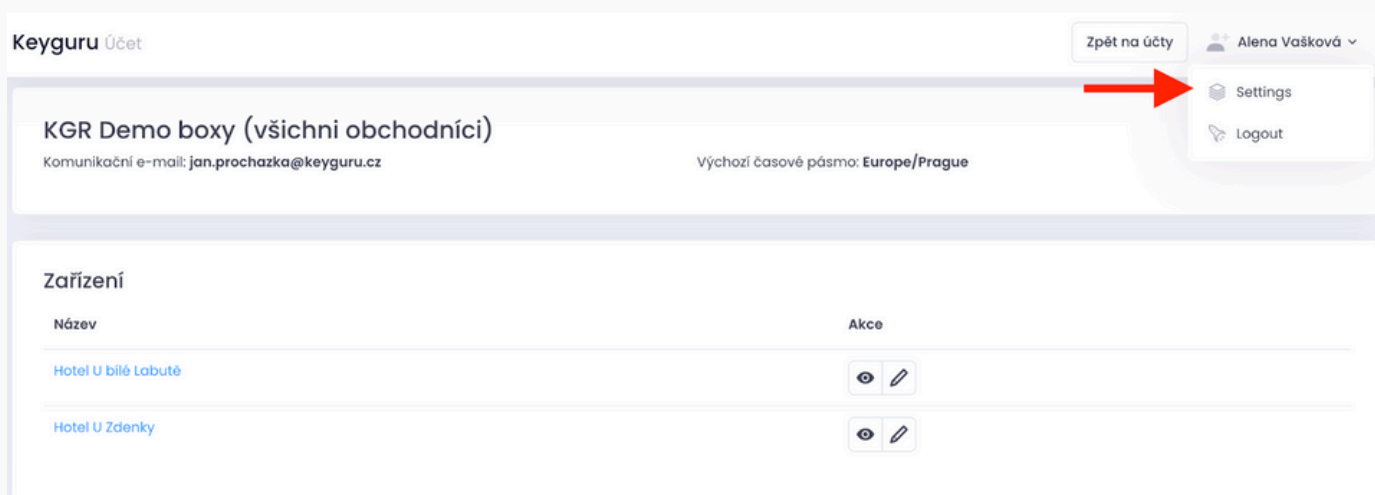
Následující stránky mají sloužit jako stručný návod ke všem důležitým funkcím Keyguru aplikace.

Přihlášení: URL: <https://keyguru.app/client/customer>

## ZÁKLADNÍ NASTAVENÍ ÚČTU

Po přihlášení do účtu klikněte vpravo nahoře na název svého účtu a vyberte možnost „Settings“. Otevře se okno s možnostmi:

1. změnit jazyk administrace
2. změnit email (doporučujeme neměnit, pro přidání přístupů nás kontaktujte)
3. zasílání notifikačního emailu o zadání špatného PINU na zařízení - Send Guest Access Notifications
4. zasílání notifikačního emailu o zadání PINU na zařízení - Send System Notifications
5. změnit časové pásmo (změnu nedoporučujeme z důvodu zachování funkčnosti systému)



Keyguru Účet

Zpět na účty

Alena Vašková ▾

Settings





Logout

KGR Demo boxy (všichni obchodníci)

Komunikační e-mail: [jan.prochazka@keyguru.cz](mailto:jan.prochazka@keyguru.cz)

Výchozí časové pásmo: Europe/Prague

Zařízení

Název	Akce
<a href="#">Hotel U bílé Labutě</a>	 
<a href="#">Hotel U Zdenky</a>	 

## Nastavení

Jazyk

English **Cesky** Slovenčina

Váš e-mail

alena.vaskova@keyguru.cz

Send Guest Access Notifications

Send System Notifications

Časové pásmo

Europe/Prague

**Uložit**

6. změnit heslo (Heslo musí mít minimálně 12 znaků, velká a malá písmena, číslici a speciální znak !"#\$%&'()\*+,-./:;<=>?@[\\]^\_`{|}~)

### Změna hesla

Aktuální heslo

Nové heslo

Password must have a minimum of 12 characters, uppercase and lowercase letters, a number and a special character ( !"#\$%&'()\*+,-./:;<=>?@[\\]^\_`{|}~).

Potvrzení nového hesla

**Změna hesla**

## KÓDY PRO ZAMĚSTNANCE

- pro obsluhu fyzického zařízení (box, gatekeeper) slouží zaměstnancům zaměstnanecké kódy, kde lze nastavit úroveň oprávnění (gate - gatekeeper (brána/dveře), reservation - rezervace, drawer - přihrádky, wifi - nastavení wifi)
- každý zaměstnanec může mít svůj kód, nebo můžete vytvořit kódy univerzální
- zaměstnanecké kódy nejsou časově omezené, pokud je třeba ukončit platnost kódu (např. změna zaměstnance), je třeba změnit kód či starý smazat a vytvořit nový
- po přihlášení do účtu kliknete na ikonu tužky vedle názvu Vaší provozovny

## KGR Demo boxy (všichni obchodníci)

Komunikační e-mail: jan.prochazka@keyguru.cz

Výchozí časové pásmo: Europe/Prague

Upravit

## Zařízení

Název

Hotel U bílé Labutě

Hotel U Zdenky

Akce



- přidejte nový kód tlačítkem Přidat kód

## Kódy zaměstnanců

Název

Recepční

Technik

Vedení hotela

Kód

\*111#

\*999#

\*123#

Oprávnění

drawer

wifi, reservation, drawer, gate

wifi, reservation, drawer

akce



Přidat kód

- u přidání nového kódu zvolte název, PIN kód a oprávnění. Kód ideálně 3 číslice, automaticky systém přidá \* na začátek a # na konec

Uložit

## Kódy zaměstnanců

Název

Recepční

Technik

Vedení hotela

Kód

\*111#

\*999#

\*123#

## Přidat kód zaměstnance

Název

Úklid

Kód

456

Oprávnění

× drawer × gate

Přidat

Odmítnout

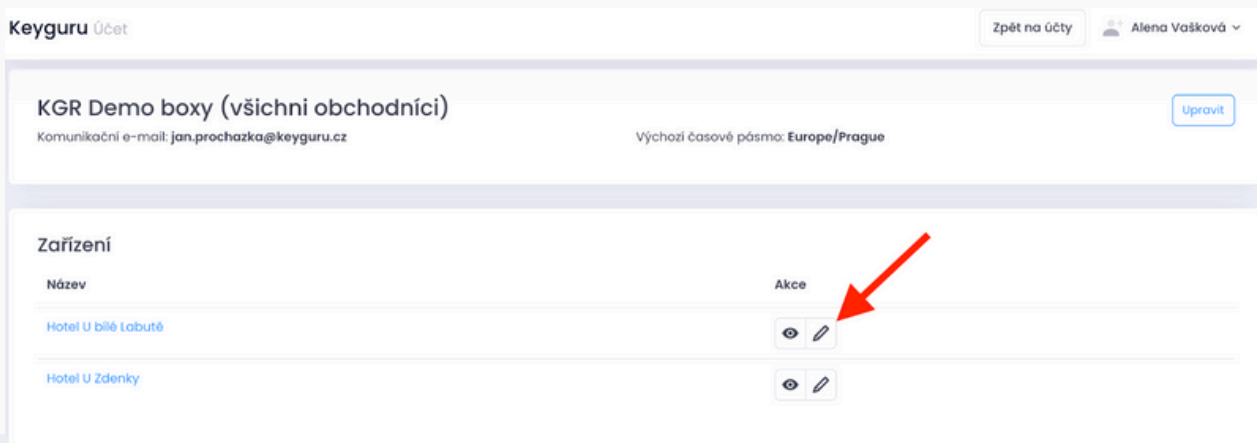
Přidat kód

akce

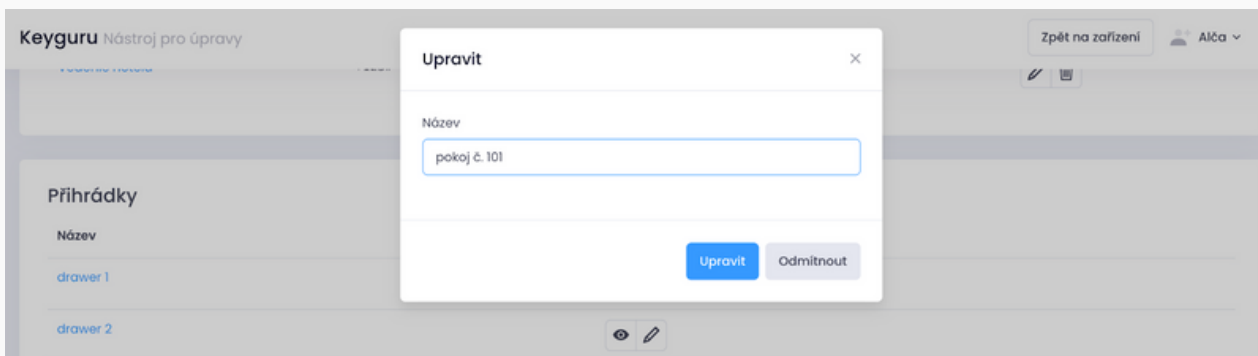
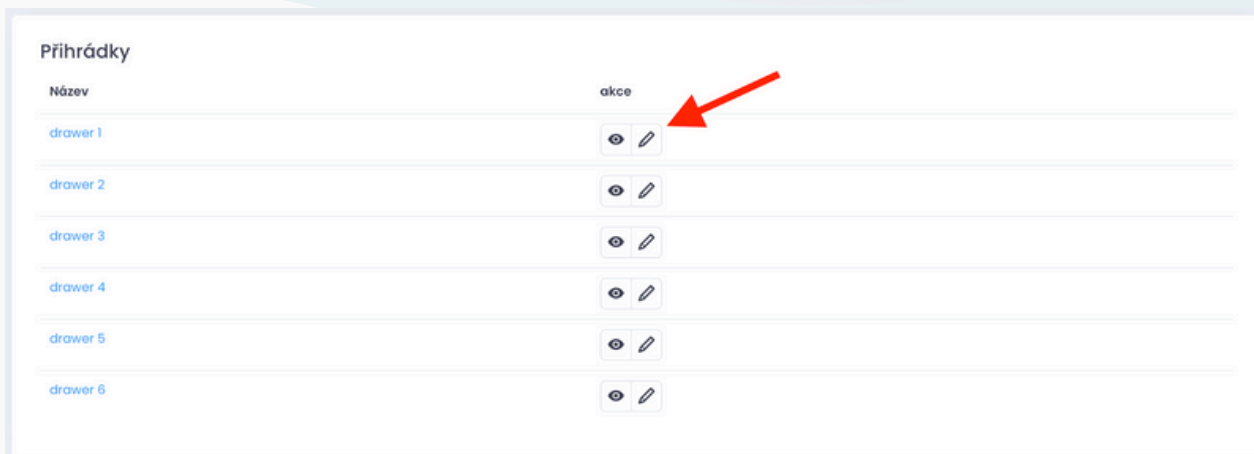


# PŘEJMENOVÁNÍ PŘIHRÁDEK BOXU

- přihrádka je možné přejmenovat např. podle názvů či čísel pokojů pro lepší přehlednost a orientaci, tyto názvy se pak zobrazí jak u rezervací v seznamu rezervací, tak na displeji boxu
- po přihlášení do účtu klikněte na ikonu tužky vedle názvu Vaší provozovny



- otevře se okno s možností editace názvu přihrádek, u názvu přihrádky klikněte na ikonu tužky a editujte název



# VYTVOŘENÍ NOVÉ REZERVACE A EDITACE STÁVAJÍCÍCH REZERVACÍ

- po přihlášení do Vašeho účtu klikněte na název Vaší provozovny, otevře se obrazovka, kde vidíte Vaše přiřazené zařízení, pod ním seznam rezervací
- v části rezervací jsou záložky:
  - **Aktuální rezervace** (aktuálně platné a budoucí)
  - Neaktivní rezervace (rezervace uplynulé a smazané)
  - Všechny rezervace (seznam všech rezervací, které byly v systému vytvořeny)

Keyguru účet Zpět na účty Alena Vašková

---

**KGR Demo boxy (všichni obchodníci)** Upravit

Komunikační e-mail: [jan.prochazka@keyguru.cz](mailto:jan.prochazka@keyguru.cz) Výchozí časové pásmo: Europe/Prague

---

**Zařízení**

Název	Akce
<a href="#">Hotel U bílé Labutě</a>	
<a href="#">Hotel U Zdenky</a>	

**Rezervace** Přidat rezervaci

Filtrovat od  Filtrovat do  Reset Filter

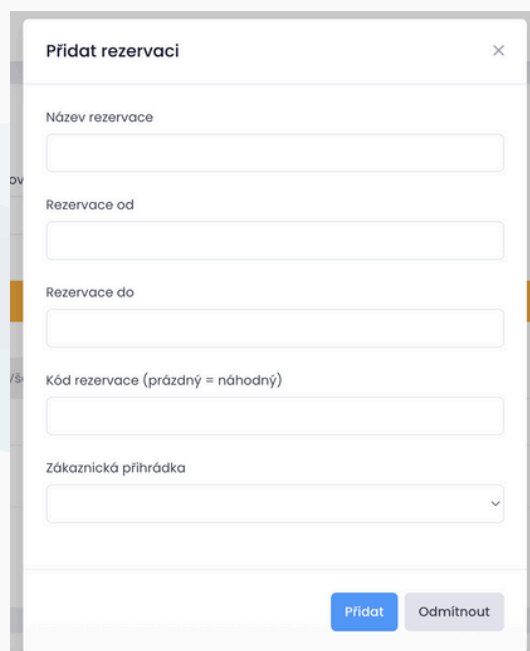
Rezervace filtrované podle rozsahu dat.

Aktuální rezervace Neaktivní rezervace Všechny rezervace

Rezervace	Stav	Od - Do	Kód	Akce
<a href="#">TESTOVACÍ II drawer 1</a>	<span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px;">BUDOUCNOST</span>	15.10.25 11:56 30.10.25 11:56	59704	
<a href="#">TESTOVACÍ drawer 3</a>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px;">AKTIVNÍ</span>	10.10.25 12:49 05.11.25 12:49	78447	

## A) Vytvoření nové rezervace

- klikněte na tlačítko Přidat rezervaci a vyplňte údaje:
  - Název rezervace (jméno hosta, číslo rezervace, ...)
  - Rezervace od do (platnost rezervace = platnost kódu)
  - Kód rezervace (můžete zvolit svůj vlastní 5 místný kód, pokud necháte prázdný, systém vygeneruje svůj vlastní, uvidíte jej následně v seznamu rezervací)
  - Zákaznická přihrádka (přihrádka v boxu, zobrazuje se pouze seznam přihrádek, které jsou v čase a datumu této nové rezervace volné)



The image shows a modal window titled "Přidat rezervaci" with a close button (X) in the top right corner. The form contains the following fields:

- Název rezervace: A text input field.
- Rezervace od: A date input field.
- Rezervace do: A date input field.
- Kód rezervace (prázdný = náhodný): A text input field.
- Zákaznická přihrádka: A dropdown menu.

At the bottom right of the form, there are two buttons: "Přidat" (Add) and "Odmítnout" (Cancel).

## B) Editace již existující rezervace

- přes ikonu tužky můžete upravit všechny údaje rezervace - Název, platnost, kód, přihrádka

## C) Smazání rezervace

- jakoukoliv rezervaci můžete smazat přes ikonu koše

## D) Historie rezervace

- ikona hodin zobrazí celou historii rezervace - vytvoření, použití kódu, změna

**Rezervace** Přidat rezervaci

Filtrovat od: 03. 04. 2025 08:06      Filtrovat do:       Reset Filter

Rezervace filtrované podle rozsahu dat.

Aktuální rezervace    Neaktivní rezervace    Všechny rezervace

Rezervace	Stav	Od - Do	Kód	Akce
TESTOVACÍ II drawer 1	BUDOUCNOST	15.10.25 11:56 30.10.25 11:56	59704	<span>editace</span> <span>smazání</span> <span>historie</span>
TESTOVACÍ drawer 3	AKTIVNĚ	10.10.25 12:49 05.11.25 12:49	78447	

# STATUS ZAŘÍZENÍ A DÁLKOVÝ RESTART

## 1) Status zařízení

- připojení zařízení k internetu je nutné pro aktualizaci nových kódů z aplikace Keyguru do fyzického zařízení (gatekeeper, box)
- v aplikaci má každý zákazník své přiřazené zařízení, vedle názvu zařízení je zobrazena konektivita k internetu
  - zelený čtvereček oznamuje status online, aktualizace kódů ze systému do fyzického zařízení může trvat max 5 minut dle rychlosti připojení
  - červený čtvereček oznamuje status offline, aktualizace kódů nefunguje, fyzické zařízení si pamatuje všechny kódy, které byly načteny před tím, než se zařízení odpojilo

**Devices**

Connection status	Device name	Restart
<span style="border: 2px solid red; padding: 2px;">x</span>	BXA-065 X6 Světlé dřevo	<span>↻</span>

## 2) Dálkový restart

- v aplikaci je funkce dálkového restartu zařízení, pokud je zařízení online, ikona šipek dokola
- dálkový restart můžete používat, když se zasekne přihrádka, zamrzne displej, nebo potřebujete restartovat zařízení z jiného důvodu, funguje jako klasický restart počítače

**Devices**

Connection status	Device name	Restart
<span>x</span>	BXA-065 X6 Světlé dřevo	<span style="border: 2px solid red; padding: 2px;">↻</span>